



ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ – ΠΕΙΡΑΙΩΣ (ΣΒΑΠ)

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ –
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΝΩΣΕΩΝ στο πλαίσιο της
ΠΡΑΞΗΣ
(MIS 5035119)**

***«Κατάρτιση εργαζομένων όλων των παραγωγικών
κλάδων της οικονομίας για την απόκτηση και πιστοποίηση
εξειδικευμένων όσο και οριζόντιων γνώσεων και
ικανοτήτων βάσει διάγνωσης εκπαιδευτικών αναγκών από
την ΕΒΒΖΕ»***

Οκτώβριος 2021



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Πίνακας περιεχομένων

1. Σύνοψη Πρόσκλησης.....	3
2. Θεσμικό Πλαίσιο που διέπει την παρούσα Πρόσκληση	3
3. Το Πρόγραμμα.....	6
3.1 Αντικείμενο	6
3.2 Όροι υλοποίησης του Προγράμματος – Υποχρεώσεις ωφελούμενων	8
3.3 Κατανομή Καταρτιζόμενων	13
4. Προϋποθέσεις συμμετοχής – Απαιτούμενα κριτήρια	14
4.1 Μοριοδοτούμενα Κριτήρια Αξιολόγησης.....	15
5. Διαδικασία Υποβολής αίτησης	18
6. Υποβολή δικαιολογητικών.....	19
6.1 Δικαιολογητικά κατά την κατάθεση της ηλεκτρονικής αίτησης.....	19
6.2 Δικαιολογητικά που θα πρέπει να αναρτήσει ο επιτυχών ωφελούμενος στην πλατφόρμα για την ένταξη του στο έργο:.....	21
7. Διαδικασία Επιλογής Ωφελούμενων.....	23
8. Προθεσμία Υποβολής Αιτήσεων Ωφελούμενων	26



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

1. Σύνοψη Πρόσκλησης

Ο Σύνδεσμος Βιομηχανιών Αττικής - Πειραιώς (ΣΒΑΠ), στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014 - 2020», έχει αναλάβει ως Δικαιούχος την υλοποίηση της Πράξης: «Κατάρτιση εργαζομένων όλων των παραγωγικών κλάδων της οικονομίας για την απόκτηση και πιστοποίηση εξειδικευμένων όσο και οριζόντιων γνώσεων και ικανοτήτων βάσει διάγνωσης εκπαιδευτικών αναγκών από την EBBZE» με κωδικό ΟΠΣ 5035119, σύμφωνα με την με αρ. πρωτ. ΕΥΔ ΕΠΑνΕΚ 2695/877/A3/19-04-2019 (ΑΔΑ ΩΩ7Δ465ΧΙ8-ΤΦΗ) Απόφαση Ένταξης, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει .

Αντικείμενο της Πράξης είναι η παροχή υπηρεσιών κατάρτισης και πιστοποίησης σε 1.045 εργαζόμενους, σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα, όλων των παραγωγικών κλάδων της οικονομίας, για την απόκτηση νέων γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων που θα ενισχύσουν ουσιαστικά, τη δυνατότητα για την απασχόλησή τους, την προοπτική βελτίωσης των όρων απασχόλησής τους και την επαγγελματική τους κινητικότητα, ώστε να εξασφαλίσουν προσφορότερους όρους εργασίας και να προσαρμοστούν και στις αλλαγές του επιχειρηματικού περιβάλλοντος. Το έργο απευθύνεται σε εργαζόμενους σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα, σε όλες τις Περιφέρειες της Ελλάδας, ανεξάρτητα από τον κλάδο απασχόλησής τους.

Η πράξη χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο - ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

2. Θεσμικό Πλαίσιο που διέπει την παρούσα Πρόσκληση

Το περιεχόμενο της παρούσας πρόσκλησης, διέπεται από το ακόλουθο θεσμικό πλαίσιο:

- Την με αρ. πρ. (ΕΥΔ Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία) 5788/1873/A3 (ΑΔΑ: ΩΕ7Ε465ΧΙ8-ZΤ2) Πρόσκληση (κωδ. 110) με τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα (Β' κύκλος)» προς δυνητικούς δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο των Αξόνων Προτεραιότητας 02 «Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις» και 02Σ «Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις (Στερεά Ελλάδα, Νότιο Αιγαίο)» του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία».



- Την από 476/27-09--2018 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΣΒΑΠ, Δικαιούχου της Πράξης «Κατάρτιση εργαζομένων όλων των παραγωγικών κλάδων της οικονομίας για την απόκτηση και πιστοποίηση εξειδικευμένων όσο και οριζόντιων γνώσεων και ικανοτήτων βάσει διάγνωσης εκπαιδευτικών αναγκών από την ΕΒΒΖΕ» για την Έγκριση υποβολής της Αίτησης χρηματοδότησης.
- Την με αρ. πρ. 2695/877/A3/19-04-2019 (ΑΔΑ ΩΩ7Δ465ΧΙ8-ΤΦΗ) (ΕΥΔ Ε.Π. Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Κατάρτιση εργαζομένων όλων των παραγωγικών κλάδων της οικονομίας για την απόκτηση και πιστοποίηση εξειδικευμένων όσο και οριζόντιων γνώσεων και ικανοτήτων βάσει διάγνωσης εκπαιδευτικών αναγκών από την ΕΒΒΖΕ», με MIS 5035119 στο ΕΠ «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
- Την με αρ. πρ. 2107 / Β3 / 472 / 01-04-2021 (ΕΥΔ Ε.Π. Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία) Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Κατάρτιση εργαζομένων όλων των παραγωγικών κλάδων της οικονομίας για την απόκτηση και πιστοποίηση εξειδικευμένων όσο και οριζόντιων γνώσεων και ικανοτήτων βάσει διάγνωσης εκπαιδευτικών αναγκών από την ΕΒΒΖΕ», με MIS 5035119 στο ΕΠ «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία»
- Τον Κανονισμό 1303/2013 (L347/20-12-2013) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17/12/2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1083/2006.
- Τον Κανονισμό 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκ. 2013, για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου, όπως ισχύει.
- Το Ν. 4314/2014 "Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020" (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.



- Την με αρ. αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β'/31.12.2018) Υπουργική Απόφαση, η οποία αντικαθιστά την με αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) ΥΑ «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"
- Τους ειδικούς όρους για την υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης εργαζομένων και την πιστοποίηση των ωφελούμενων, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης της Πράξης
- Την με Α.Π. 79732/27.07.2020 (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΠ-ΘΞΔ) εγκύκλιο με θέμα «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» της Γ.Γ. του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, του Γ.Γ. Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Δια Βίου Μάθησης και του Γ.Γ. Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ, που εκδόθηκε από την ΕΥΣ ΕΚΤ της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ
- Το με Α.Π. 102768/1.10.2020 (ΑΔΑ:60Ψ746ΜΤΛΡ-ΨΓΚ) έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ με θέμα «Διευκρινιστικές ερμηνευτικές οδηγίες εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 "Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ)"»
- Το Ν. 2472/1997 (ΦΕΚ 50/Α/10.04.1997) "Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα", όπως ισχύει
- Το Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ΕΕ 679/2016.

- Την με αριθμ. πρωτ.501/30/09/.2021 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του φορέα για την έγκριση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος Ωφελούμενων για Συμμετοχή στη Πράξη "Κατάρτιση εργαζομένων όλων των παραγωγικών κλάδων της οικονομίας για την απόκτηση και πιστοποίηση εξειδικευμένων όσο και οριζόντιων γνώσεων και ικανοτήτων βάσει διάγνωσης εκπαιδευτικών αναγκών από την ΕΒΒΖΕ" με κωδικό ΟΠΣ 5035119.

3. Το Πρόγραμμα

3.1 Αντικείμενο

Το Έργο αφορά σε υπηρεσίες κατάρτισης και Πιστοποίησης που πρόκειται να παρασχεθούν σε 1.045 εργαζόμενους του Ιδιωτικού τομέα όλων των παραγωγικών κλάδων της οικονομίας και συγκεκριμένα:

1. **ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ** για την απόκτηση νέων γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων που θα ενισχύσουν ουσιαδώς τη δυνατότητα για την απασχόλησή τους, την προοπτική βελτίωσης των όρων απασχόλησής τους και την επαγγελματική τους κινητικότητα για την εξασφάλιση των προσφορότερων εργασιακών όρων και την προσαρμογή τους στις αλλαγές του επιχειρηματικού περιβάλλοντος, η πράξη περιλαμβάνει στοχευμένα προγράμματα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης διάρκειας 100 ωρών σε οριζόντιες όσο και εξειδικευμένες επαγγελματικές γνώσεις και δεξιότητες. Τα προγράμματα, αποσκοπούν στην βελτίωση των δεξιοτήτων και την ενίσχυση των επαγγελματικών ικανοτήτων των συμμετεχόντων και θα υλοποιηθούν από πιστοποιημένους φορείς κατάρτισης.

Κάθε Πρόγραμμα Κατάρτισης θα υλοποιηθεί με μία από τις εξής εκπαιδευτικές μεθόδους:

- Είτε με τη μέθοδο της συμβατικής (face to face) διά ζώσης κατάρτισης στην τάξη



- Είτε με τη μέθοδο της Μικτής Κατάρτισης (blended learning), συνδυάζοντας τη ζωντανή / διά ζώσης διδασκαλία σε αίθουσα με δραστηριότητες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλε- εκπαίδευσης
- Είτε με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης (σύγχρονη και ασύγχρονη τηλε-εκπαίδευση)

Οι τίτλοι των αντικειμένων Κατάρτισης, η διάρκεια της Θεωρητικής Κατάρτισης και το σύνολο των ωρών κάθε προγράμματος, αποτυπώνεται στον παρακάτω Πίνακα :

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ-ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

A/A	ΤΙΤΛΟΣ	Θεωρία	Πρακτική άσκηση	Σύνολο ωρών κατάρτισης
1	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ	100	--	100
2	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	100	--	100
3	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	100	--	100
4	ΟΡΓΑΝΩΣΙΑΚΗ ΚΟΥΛΤΟΥΡΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΟΝΟΥ	100	--	100

2. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ των αποκτηθέντων προσόντων / δεξιοτήτων των ωφελουμένων των προγραμμάτων κατάρτισης, μέσω αξιολόγησης των γνώσεων και της ικανότητάς τους, θα παρέχεται με βάση τυποποιημένες διαδικασίες και θα πραγματοποιηθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης προσώπων, είτε με τη μέθοδο της φυσικής παρουσίας (εξεταζόμενων και επιτηρητών) είτε με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως επιτήρησης (proctoring), σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO/IEC 17024 ή ισοδύναμο.

Η Πιστοποίηση πραγματοποιείται με τη υποχρεωτική συμμετοχή του συνόλου των καταρτισθέντων σε εξετάσεις πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων .

Το γνωστικό περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο της Πράξης συνάδει με τα κάτωθι Σχήματα Πιστοποίησης καθώς καλύπτει το αντικείμενο εργασιών, εργασιακών καθηκόντων, γνώσεων και δεξιοτήτων που απαιτούν και εξετάζουν τα εν λόγω Σχήματα Πιστοποίησης ή ισοδύναμα πρότυπα.



A/A	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΣΧΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΘΕΩΡΗΤΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ
1	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
2	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
3	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
4	ΟΡΓΑΝΩΣΙΑΚΗ ΚΟΥΛΤΟΥΡΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΟΝΟΥ	ΟΡΓΑΝΩΣΙΑΚΗΣ ΚΟΥΛΤΟΥΡΑΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΡΟΝΟΥ	ΝΑΙ	ΟΧΙ

3.2 Όροι υλοποίησης του Προγράμματος – Υποχρεώσεις ωφελούμενων

Το σύνολο των ενεργειών του Έργου, Κατάρτιση και Πιστοποίηση, θα υλοποιηθούν σύμφωνα με :

- την με Α.Π. ΕΥΔ 2695/877/Α3/19.04.2019 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Κατάρτιση εργαζομένων όλων των παραγωγικών κλάδων της οικονομίας για την απόκτηση και πιστοποίηση εξειδικευμένων όσο και οριζόντιων γνώσεων και ικανοτήτων βάσει διάγνωσης εκπαιδευτικών αναγκών από την ΕΒΒΖΕ» με Κωδικό ΟΠΣ 5035119 στο Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- το σύνολο των ενεργειών του έργου (Κατάρτιση, Πιστοποίηση) θα υλοποιηθούν σύμφωνα με το «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)», Εγκύκλιος Α.Π. 79732/27.07.2020 (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΠ-ΘΞΔ) , της Γ.Γ. του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, του Γ.Γ. Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Δια Βίου Μάθησης και του Γ.Γ. Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ, που εκδόθηκε από την ΕΥΣ ΕΚΤ της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ

- το με Α.Π. 102768/1.10.2020 (ΑΔΑ:60Ψ746ΜΤΛΡ-ΨΓΚ) έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ με θέμα «Διευκρινιστικές ερμηνευτικές οδηγίες εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 “Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ)”».
- Όταν και εφόσον υφίστανται οι απρόβλεπτες συνθήκες της πανδημίας, για το σύνολο των ενεργειών Κατάρτισης και Πιστοποίησης του έργου δύναται να αξιοποιηθούν και μεθοδολογικές τεχνικές εξ αποστάσεως Κατάρτισης και Πιστοποίησης, με τη χρήση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών.
- Η προσφορά του αναδόχου θα καταδείξει τον κατάλληλο τρόπο υλοποίησης του κάθε προγράμματος κατάρτισης Πριν την έναρξη κάθε τμήματος Κατάρτισης – Πιστοποίησης οι ωφελούμενοι θα ενημερώνονται για το τρόπο υλοποίησης που θα χρησιμοποιηθεί (συμβατική εκπαίδευση στη τάξη, μικτή κατάρτιση, τηλεκατάρτιση) .
- Σύνολο ωρών κατάρτισης: 100 ώρες θεωρητικής κατάρτισης για καθένα από τα αντικείμενα κατάρτισης και σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα.
- Η ημερήσια διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τέσσερις (4) ώρες, για τα προγράμματα που υλοποιούνται δια ζώσης, ή με τη μέθοδο της σύγχρονης τηλεκατάρτισης, συμπεριλαμβανομένων των διαλειμμάτων.
- Η ημερήσια εκπαίδευση/κατάρτιση στις περιπτώσεις της συμβατικής και σύγχρονης τηλεκατάρτισης διενεργείται υποχρεωτικά εκτός του ωραρίου εργασίας των συμμετεχόντων/εργαζομένων.
- Οι ώρες της ασύγχρονης τηλεκατάρτισης για όλα τα προγράμματα υλοποιούνται από τους συμμετέχοντες εργαζόμενους σε ώρες και ημέρες που οι ίδιοι επιλέγουν.
- Η εκπαίδευση / κατάρτιση ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 22η ώρα, για τα προγράμματα που υλοποιούνται δια ζώσης, ή με τη μέθοδο της σύγχρονης τηλεκατάρτισης.
- Κατά την υλοποίηση της κατάρτισης (στα προγράμματα δια ζώσης Κατάρτισης), εφόσον η διάρκειά της υπερβαίνει τις τρεις (3) ώρες ημερησίως, θα χορηγούνται εδέσματα /χυμοί/καφέ στους καταρτιζόμενους από τον Πάροχο Κατάρτισης
- Δεν επιτρέπεται η δια ζώσης κατάρτιση, καθώς και η σύγχρονη τηλεκατάρτιση τις Κυριακές και τις επίσημες αργίες.

- Το σύνολο των καταρτιζόμενων είναι υποχρεωτικό να συμμετάσχει στην προγραμματιζόμενη εξέταση για την πιστοποίηση. Εφόσον απουσιάσει ή αποτύχει στην αρχικώς προγραμματισμένη εξέταση θα του δοθεί η δυνατότητα συμμετοχής σε μία προγραμματισμένη επανεξέταση. Η εξέταση και η επανεξέταση θα πραγματοποιηθούν μετά την ολοκλήρωση της κατάρτισης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατά τις οποίες ο/η καταρτιζόμενος/η, αδυνατεί, υποβάλλοντας αιτιολόγηση της αδυναμίας του, να συμμετάσχει στις εξετάσεις και στις επανεξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, εξετάζεται σε διαφορετική ημερομηνία, υπό την προϋπόθεση ότι ο φορέας πιστοποίησης δύναται να διενεργήσει εξετάσεις σε ημερομηνίες άλλες από τις αρχικώς προγραμματισμένες.
- Σε κάθε Καταρτιζόμενο/η που θα ολοκληρώσει επιτυχώς τις εξετάσεις πιστοποίησης και θα πληροί τις απαιτήσεις που θέτει το κάθε Σχήμα Πιστοποίησης (τυπικά προσόντα, επαγγελματική εμπειρία, τεχνική εκπαίδευση, κ.α.) θα χορηγείται πιστοποιητικό από τον συνεργαζόμενο με τον ανάδοχο Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων. Οι καταρτιζόμενοι ενημερώνονται από τον Ανάδοχο / Φορέα Πιστοποίησης για τις απαιτήσεις κάθε Σχήματος Πιστοποίησης, πριν την επιλογή του αντικειμένου της Κατάρτισης Σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι απαιτήσεις του σχήματος Πιστοποίησης, καθώς επίσης και στη περίπτωση αποτυχίας του Καταρτιζόμενου στις εξετάσεις, χορηγείται από τον Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων βεβαίωση συμμετοχής του στις εξετάσεις πιστοποίησης, η οποία θα φέρει το όνομα του ωφελούμενου και τις ημερομηνίες διεξαγωγής των εξετάσεων, στις οποίες συμμετείχε.
- Η διαδικασία πιστοποίησης είναι χωρίς κόστος για τους καταρτιζόμενους (εξέταση και επανεξέταση εφόσον απαιτηθεί).
- Η συμμετοχή του καταρτιζόμενου / -ης στο σύνολο των Ενεργειών του Προγράμματος (Κατάρτιση, Πιστοποίηση) είναι υποχρεωτική, και αποτελεί προϋπόθεση ώστε να λάβει εκπαιδευτικό επίδομα.
- Για όλα τα προγράμματα, επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζόμενων μέχρι του ποσοστού 10% επί της συνολικής διάρκειας των ωρών του προγράμματος (δηλαδή μέχρι και δέκα (10) ώρες), ανεξάρτητα από τη μέθοδο υλοποίησης του κάθε προγράμματος. Ως απουσία λογίζεται η μη παρακολούθηση του προγράμματος στις προγραμματισμένες ώρες, τόσο στην δια ζώσης διδασκαλία σε φυσική αίθουσα όσο και στη σύγχρονη τηλεκατάρτιση που πραγματοποιείται μέσω της ταυτόχρονης παρακολούθησης όλων των συμμετεχόντων σε ηλεκτρονική αίθουσα. Για τις προγραμματισμένες ώρες ασύγχρονης κατάρτισης ως απουσίες θεωρούνται οι ώρες

που προκύπτουν ως διαφορά μεταξύ των πραγματοποιούμενων ωρών παρακολούθησης ανά θεματική ενότητα, με τις προκαθορισμένες ώρες παρακολούθησης ανά θεματική ενότητα μέσα στο χρονικό διάστημα που ορίζεται ως έναρξη και λήξη του προγράμματος. Οι ώρες απουσιών κάθε ωφελούμενου, έως του ανώτατου επιτρεπτού ορίου απουσιών, αφαιρούνται αντιστοίχως από το εκπαιδευτικό του επίδομα.

- Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το μέγιστο ποσοστό επιτρεπτών απουσιών αυξάνεται στο 20% (δηλαδή μέχρι είκοσι τέσσερις (20) ώρες) εφόσον προσκομισθεί από τον ωφελούμενο η Γνωστοποίηση Αποτελέσματος Πιστοποίησης Αναπηρίας που του έχει χορηγηθεί από υγειονομική επιτροπή ΚΕΠΑ του ΕΦΚΑ. Το ίδιο μέγιστο ποσοστό 20% ισχύει και για τους καταρτιζόμενους των ίδιων προγραμμάτων, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας. Στις περιπτώσεις αυτές ο υπεύθυνος του παρόχου κατάρτισης θα πρέπει να μεσολαβήσει και να βοηθήσει τον καταρτιζόμενο να καλύψει τη διδακτική ύλη, για να μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος.
- Ώρες συμμετοχής (παρουσίες) στην ασύγχρονη τηλεκατάρτιση, προσμετρώνται κατά το διάστημα από την πρώτη ημέρα έναρξης του Τμήματος Κατάρτισης μέχρι την ημερομηνία πέρατος της Κατάρτισης, όπως αυτές περιέχονται στη Δήλωση Έναρξης του Τμήματος Κατάρτισης, και κατά τις ώρες που έχουν οριστεί στο ωρολόγιο πρόγραμμα του Τμήματος Κατάρτισης στο οποίο μετέχει ο καταρτιζόμενος.
- Ώρες συμμετοχής (παρουσίες) στη σύγχρονη τηλεκατάρτιση προσμετρώνται κατά τις ώρες και το διάστημα που έχει οριστεί στο ωρολόγιο πρόγραμμα του Τμήματος Κατάρτισης στο οποίο μετέχει ο καταρτιζόμενος.
- Το εκπαιδευτικό επίδομα καταβάλλεται εφόσον ο καταρτιζόμενος / -η έχει ολοκληρώσει τη Κατάρτιση και έχει συμμετάσχει στις εξετάσεις Πιστοποίησης. Δεν καταβάλλεται εκπαιδευτικό επίδομα, στις περιπτώσεις που δεν πληρούνται συγχρόνως αμφότεροι οι προαναφερόμενοι όροι.
- Το εκπαιδευτικό επίδομα για κάθε ώρα θεωρητικής κατάρτισης ανέρχεται στο ποσό των πέντε ευρώ (5,00 €/ ώρα παρακολούθησης), συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων κρατήσεων. Συνεπώς το εκπαιδευτικό επίδομα που θα καταβληθεί προκύπτει από τον τύπο: Ώρες κατάρτισης που έχει παρακολουθήσει ο ωφελούμενος x 5,00 €.



Η συνολική αξία του Εκπαιδευτικού Επιδόματος είναι : 100 ώρες κατάρτισης x 5,00 €
= 500,00 €

- Τυχόν απουσίες των καταρτιζόμενων, έως του επιτρεπτού ορίου του 10% (έως 10 ώρες) ή 20% (20 ώρες), επιφέρουν αντίστοιχη μείωση του ύψους του εκπαιδευτικού επιδόματος.

Καταρτιζόμενοι οι οποίοι έχουν υπερβεί τα μέγιστα όρια επιτρεπτών απουσιών που περιγράφονται ανωτέρω, δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης, δεν δικαιούνται εκπαιδευτικό επίδομα και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης.

Οι επιλεγέντες - ωφελούμενοι που θα συμμετάσχουν στο πρόγραμμα είναι υποχρεωμένοι κατά την είσοδο και έξοδο σε αυτό να συμπληρώσουν ειδικά ερωτηματολόγια (απογραφικά δελτία εισόδου-εξόδου) με προσωπικά τους στοιχεία, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων. Τα απογραφικά δελτία, εφόσον συμπληρωθούν ηλεκτρονικά από τον κάθε καταρτιζόμενο με τη χρήση προσωπικών κωδικών μέσω του Portal υλοποίησης του έργου, θεωρείται ότι έχουν υπογραφεί ψηφιακά από αυτούς. Τα δεδομένα των απαντήσεων θα τύχουν επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία», Δικαιούχος/χοι), με σκοπούς, τη παρακολούθηση της δράσης, μέσω στατιστικών στοιχείων (δεικτών) και την υποστήριξη των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και τα οριζόμενα στο άρθρο 14 παρ. 10 σημ. 1, 2 και 3 του Ν.4403/2016 για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων. Στο άρθρο 14, παράγραφος 10, του ν.4406 /2016, ορίζεται: «Η επεξεργασία απλών και ευαίσθητων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 2472/1997, επιτρέπεται χωρίς τη συγκατάθεση των υποκειμένων τους που συμμετέχουν ως άμεσα ωφελούμενοι από τις πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο των οικείων επιχειρησιακών προγραμμάτων, για τους σκοπούς της υλοποίησης των προγραμμάτων αυτών και της άσκησης αξιολόγησης και ελέγχου ως προς την εν λόγω υλοποίηση».

Η συμπλήρωση των δελτίων εισόδου και εξόδου από τον ωφελούμενο είναι υποχρεωτική και συνδέεται με την καταβολή του επιδόματός του.



Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των καταρτιζομένων, ιδίως δε οι όροι και το περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης, όπως οι ώρες, η υποχρέωση αδιάλειπτης παρακολούθησης της κατάρτισης και οι συνέπειες της τυχόν υπέρβασης του μέγιστου ορίου απουσιών κ.α. θα περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων σε προτυποποιημένο συμφωνητικό το οποίο θα δοθεί από τον Πάροχο Κατάρτισης προς υπογραφή από τους καταρτιζόμενους

3.3 Κατανομή Καταρτιζόμενων

Η κατανομή των ωφελούμενων ανά Περιφέρεια και Τύπο Περιφέρειας καταγράφεται στον επόμενο Πίνακα. Η κατανομή είναι υποχρεωτική ανά Τύπο Περιφέρειας και ενδεικτική για καθεμία από τις 13 Περιφέρειες της χώρας.

Τύπος Περιφέρειας	Περιφέρειες	Άτομα	Αναλυτικό Ποσοστό	Κατανομή Ατόμων
Λιγότερο Ανεπτυγμένες	ΑΜΘ	630	6,03%	63
	Κ.ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ		31,00%	324
	ΗΠΕΙΡΟΣ		4,02%	42
	ΘΕΣΣΑΛΙΑ		7,95%	83
	Δ.ΕΛΛΑΔΑ		11,29%	118
Σύνολο Λιγότερο Ανεπτυγμένες			60,29%	630
Μετάβαση	Δ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ	186	2,01%	21
	ΙΟΝΙΑ		2,30%	24
	ΠΕΛ/ΣΟΣ		5,55%	58
	Β. ΑΙΓΑΙΟ		2,01%	21
	ΚΡΗΤΗ		5,93%	62
			17,80%	186
Μετάβαση 2Σ	Σ.ΕΛΛΑΔΑ	41	3,92%	41
			3,92%	41
Σύνολο Μετάβαση			21,72%	227
Περισσότερο Ανεπτυγμένες	ΑΤΤΙΚΗ	160	15,31%	160
			15,31%	160
Περισσότερο Ανεπτυγμένες 2Σ	Ν. ΑΙΓΑΙΟ	28	2,68%	28
			2,68%	28
Σύνολο Περισσότερο Ανεπτυγμένες			17,99%	188
Γενικό Σύνολο		1.045	100,00%	1.045



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

4. Προϋποθέσεις συμμετοχής – Απαιτούμενα κριτήρια

Για να μπορεί ένας υποψήφιος να υποβάλλει αίτηση που θα ληφθεί υπόψη στη διαδικασία αξιολόγησης – μοριοδότησης θα πρέπει να:

1. Είναι εργαζόμενος των επιχειρήσεων του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας, συμπεριλαμβανομένων των εργαζομένων με εποχική απασχόληση ακόμα και αν λαμβάνουν ειδικό εποχικό επίδομα:

- Με Σύμβαση Εργασίας Πλήρους Απασχόλησης και Αορίστου Χρόνου, ή
- Με Σύμβαση Εργασίας Πλήρους Απασχόλησης και Ορισμένου Χρόνου (συμπεριλαμβάνεται η εποχική απασχόληση), ή
- Με Σύμβαση Εργασίας Μερικής Απασχόλησης και Αορίστου Χρόνου, ή
- Με Σύμβαση Εργασίας Μερικής Απασχόλησης και Ορισμένου Χρόνου (συμπεριλαμβάνεται η εποχική απασχόληση).
- Ως αμειβόμενος/η με ποσοστό υπηρεσίας σύμφωνα με το νόμο 2224/94 άρθρο 54.

Διευκρινίζεται ότι στους εν δυνάμει συμμετέχοντες συμπεριλαμβάνονται και εργαζόμενοι των οποίων οι συμβάσεις τελούν σε αναστολή και είναι δικαιούχοι του επιδόματος ειδικού σκοπού.

2. Είναι από 18 ετών έως 64 ετών

Οι υποψήφιοι, προκειμένου να ενταχθούν στο πρόγραμμα θα πρέπει να έχουν την ιδιότητα του εργαζόμενου σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας, ανεξάρτητα από τον κλάδο ή την επιχείρηση όπου απασχολούνται, κατά τη χρονική στιγμή υποβολής της αίτησής τους, όπως επίσης και κατά την ημέρα που εισέρχονται επίσημα στο Πρόγραμμα (**ως χρονική στιγμή εισόδου στη δράση λογίζεται η 1^η ημέρα έναρξης της κατάρτισης**).

Για την απόδειξη της παραπάνω προϋπόθεσης ο ωφελούμενος που θα έχει επιλεγεί οριστικά ώστε να συμμετάσχει στο Πρόγραμμα Κατάρτισης, θα αναρτήσει στο ηλεκτρονικό σύστημα το κατάλληλο Δικαιολογητικό Έγγραφο ότι, στη συγκεκριμένη ημερομηνία (1^η ημέρα έναρξης της κατάρτισης), είναι εργαζόμενος.

Η ανάρτηση αυτή είναι υποχρεωτική και γίνεται επιπρόσθετα από τα έγγραφα που είχαν επισυναφθεί κατά το στάδιο υποβολής της αίτησης συμμετοχής στο πρόγραμμα, ως αποδεικτικά της ιδιότητας του εργαζομένου στον ιδιωτικό τομέα.

Αποκλείονται από το δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα όσοι είναι αυτοαπασχολούμενοι οποιασδήποτε μορφής, άνεργοι ή/και λαμβάνουν επίδομα τακτικής ανεργίας από τον ΟΑΕΔ.



Επισημαίνεται ότι στην έννοια του ιδιωτικού τομέα ΔΕΝ περιλαμβάνονται : α) οι φορείς του δημοσίου τομέα (Ευρύτερος Τομέας Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ α΄ ή β΄ βαθμού και Νομικά Πρόσωπα ΟΤΑ) β) φορεία που εποπτεύονται από την Γενική Κυβέρνηση και αναφέρονται στο Μητρώο των Φορέων της Γενικής Κυβέρνησης ([Στατιστικές - ELSTAT \(statistics.gr\)](http://statistics.gr)).

Κάθε ενδιαφερόμενος/η έχει δικαίωμα να υποβάλλει αίτηση συμμετοχής σε μία μόνο Περιφέρεια.

4.1 Μοριοδοτούμενα Κριτήρια Αξιολόγησης

Βαθμολογούμενα κριτήρια επιλογής

Στον επόμενο πίνακα παρατίθεται η τεκμηρίωση των κριτηρίων επιλογής και ο τρόπος βαθμολόγησης των. Η Επιτροπή Επιλογής Ωφελούμενων βαθμολογεί κάθε υποψήφιο, εφαρμόζοντας τα Κριτήρια που αναφέρονται στη συνέχεια και εισάγοντας τα στοιχεία που έχει δηλώσει ο υποψήφιος στην αίτησή του (και τεκμηριώνονται από τα δικαιολογητικά του).

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Γενική επαγγελματική και εκπαιδευτική κατάσταση του ενδιαφερόμενου

Ως Κριτήρια Επιλογής των Ωφελούμενων για να συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα Κατάρτισης / Πιστοποίησης, ορίζονται η Επαγγελματική Εμπειρία του υποψηφίου / -ας , στο σύνολο της, και το Επίπεδο εγκύκλιας Εκπαίδευσης. Τα δύο κριτήρια επιλέγονται διότι α) συγκροτούν και συνδιαμορφώνουν την επαγγελματική ταυτότητα του υποψηφίου / -ας β) αποτελούν τη βάση για την απόκτηση πρόσθετων γνώσεων και δεξιοτήτων.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ 1Α: Συνολική επαγγελματική εμπειρία (ανεξαρτήτως κλάδου)

Στο συγκεκριμένο κριτήριο η βαθμολογία κλιμακώνεται ώστε να προηγείται, λαμβάνοντας μεγαλύτερο βαθμό από τον αμέσως επόμενο του, ο έχων μεγαλύτερη εργασιακή εμπειρία. Η εργασιακή εμπειρία αφορά το σύνολο της συμμετοχής του υποψηφίου ωφελούμενου στην αγορά εργασίας, ανεξάρτητα από κλάδο απασχόλησης. Η κλίμακα μοριοδότησης είναι από 5 μέχρι 10 μόρια, με βάση τα έτη (ημέρες ασφάλισης), που αποτυπώνονται στην Βεβαίωση εργασιακής εμπειρίας του κάθε υποψηφίου (εκτύπωση από το πληροφοριακό σύστημα του ΕΦΚΑ περί χορήγησης βεβαίωσης προϋπηρεσίας).



Αυτός ο τρόπος βαθμολόγησης επιλέγεται διότι εκτιμάται ότι εργαζόμενος με περισσότερα χρόνια παρουσίας στην αγορά εργασίας, έχει μεγαλύτερη ανάγκη να υποστηριχθεί, συμμετέχοντας στο Πρόγραμμα, με την ενίσχυση, επικαιροποίηση, πιστοποίηση, γνώσεων και δεξιοτήτων. Ενώ έχει εργασιακή ωριμότητα και έχει συσσωρεύσει εμπειρίες και γνώσεις, εντούτοις, και λόγω κόπωσης, μειονεκτεί, πιθανότατα, στη παρακολούθηση και προσαρμογή στις σημαντικές αλλαγές που συντελούνται, με αμείωτο ρυθμό, στο περιβάλλον της εργασίας, στα μέσα και τις τεχνικές της.

Οι νεοεισερχόμενοι στην αγορά εργασίας, ενώ το μειονέκτημά τους είναι η απειρία, εξ αντικειμένου, έχουν πιο σύγχρονες γνώσεις σε πολλά αντικείμενα, και περισσότερη όρεξη και διάθεση για να τις αναδείξουν και να εδραιώσουν την εργασιακή θέση τους.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ 1B: Εκπαιδευτικό Επίπεδο

Η μοριοδότηση γίνεται με τοποθέτηση και τη βαθμολόγηση εκάστου υποψηφίου, ανάλογα με τα εκπαιδευτικά προσόντα που δηλώνει ο ίδιος στην αίτηση του, σε μία από τις παρακάτω τρεις (3) κατηγορίες Επιπέδου Εκπαίδευσης :

- Απόφοιτος Δευτεροβάθμιας ή Μεταδευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
- Απόφοιτος Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (ΑΕΙ, ΤΕΙ)
- Κάτοχος Μεταπτυχιακού ή Διδακτορικού Διπλώματος.

Το Πρόγραμμα Κατάρτισης / Πιστοποίησης επιδιώκει να εφοδιάσει με πιστοποιημένα προσόντα τους ωφελούμενους που θα συμμετάσχουν, ώστε να ενισχύεται η συμμετοχή τους στην αγορά εργασίας. Κατά συνέπεια, με περισσότερα μόρια βαθμολογούνται οι κατατασσόμενοι στη πρώτη κατηγορία, ήτοι οι Απόφοιτοι Δευτεροβάθμιας ή Μεταδευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, διότι τις μεγαλύτερες ελλείψεις σε πιστοποιημένα προσόντα έχουν οι ευρισκόμενοι σε χαμηλότερο Επίπεδο Εκπαίδευσης, οι οποίοι και βαθμολογούνται υψηλότερα έναντι των άλλων κατηγοριών. Τα πιστοποιημένα προσόντα των Αποφοίτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (ΑΕΙ, ΤΕΙ) είναι περισσότερα από αυτά των Αποφοίτων της Δευτεροβάθμιας ή Μεταδευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, επομένως χρειάζονται μικρότερη ενίσχυση σε σχέση με τα προσόντα των Αποφοίτων της Δευτεροβάθμιας ή Μεταδευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, και άρα βαθμολογούνται χαμηλότερα από τους τελευταίους. Στο συγκεκριμένο κριτήριο οι Κάτοχοι Μεταπτυχιακού ή Διδακτορικού Διπλώματος, μοριοδοτούνται με τη μικρότερη βαθμολογία, διότι παρουσιάζουν μικρές ελλείψεις πιστοποιημένων προσόντων για τη συμμετοχή τους στην αγορά εργασίας.

 Ευρωπαϊκή Ένωση Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο	 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ	ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020 ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ	 ΕΣΠΑ 2014-2020 ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης			

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
Ομάδα κριτηρίων: Γενική επαγγελματική και εκπαιδευτική κατάσταση			20
1A	Συνολική επαγγελματική εμπειρία (ανεξαρτήτως κλάδου) (Μέγιστος βαθμός: 10 μόρια)	Μέχρι 5 έτη (έως 1500 ημέρες απασχόλησης)	5
		Πάνω από 5 έτη (από 1501 ημέρες απασχόλησης και πάνω)	10
1B	Εκπαιδευτικό Επίπεδο (Μέγιστος βαθμός: 10 μόρια)	Υποχρεωτική Εκπαίδευση	10
		Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση	
		Μετα-δευτεροβάθμια Εκπαίδευση	
		Τριτοβάθμια Εκπαίδευση	8
		Μεταπτυχιακός Τίτλος Διδακτορικός Τίτλος	4
Συνολική Βαθμολογία		1η Ομάδα κριτηρίων = 1A + 1B	

Τα παραπάνω κριτήρια επιλογής είναι κοινά σε όλα τα αντικείμενα κατάρτισης και η συνολική βαθμολογία μοριοδότησης κάθε υποψηφίου, προκύπτει από το άθροισμα των βαθμολογούμενων κριτηρίων επιλογής, για την επιλογή στο αντικείμενο κατάρτισης για το οποίο θα υποβάλλει αίτηση συμμετοχής.

Η μέγιστη προβλεπόμενη μοριοδότηση για κάθε ωφελούμενο είναι τα 20 μόρια.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση ισοβαθμιών κατά τη μοριοδότηση, προηγούνται οι υποψήφιοι με την προγενέστερη ημερομηνία και ώρα οριστικής υποβολής της αίτησης.

5. Διαδικασία Υποβολής αίτησης

Κάθε ενδιαφερόμενος/η για να έχει δικαίωμα συμμετοχής στο Έργο, πρέπει να υποβάλει **μία και μοναδική αίτηση συμμετοχής σε ηλεκτρονική μορφή**, μέσω διαδικτύου, στην ιστοσελίδα του Φορέα **110.svap.gr**, συμπληρώνοντας τη υπάρχουσα εκεί φόρμα «Αίτηση Συμμετοχής».

Κάθε Αίτηση χαρακτηρίζεται από έναν μοναδικό Κωδικό Αίτησης Συμμετοχής (ΚΑΥΑΣ).

Η διαδικασία υποβολής της αίτησης περιλαμβάνει τα εξής βήματα:

1. Συμπλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης στην ιστοσελίδα της δράσης, **110.svap.gr**
2. Ανάρτηση των απαραίτητων δικαιολογητικών ηλεκτρονικά, είτε την ίδια στιγμή υποβολής της αίτησης, είτε αργότερα αν οι υποψήφιοι δεν τα έχουν διαθέσιμα. Στην τελευταία περίπτωση θα πρέπει να επιλέξουν «Αποθήκευση» της αίτησης, προκειμένου να χαρακτηριστεί ως «Αποθηκευμένη». Όσο η αίτηση βρίσκεται σε αυτό το στάδιο οι υποψήφιοι μπορούν να επανέλθουν σε μεταγενέστερο χρόνο και να επεξεργαστούν τα στοιχεία καταχώρησης καθώς επίσης και να αναρτήσουν ή να αντικαταστήσουν ένα ή περισσότερα δικαιολογητικά.
3. «Οριστική Υποβολή» της αίτησης, η οποία χαρακτηρίζεται «Υποβεβλημένη». Μετά την «Οριστική Υποβολή» της Αίτησης, οι υποψήφιοι δεν θα μπορούν να προβούν σε καμία τροποποίηση της αίτησης και των δικαιολογητικών τους. Επισημαίνεται ότι η Αίτηση μπορεί να υποβληθεί μόνο όταν έχουν αναρτηθεί στο πληροφοριακό σύστημα το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών που ορίζει η Πρόσκληση, ειδάλλως το σύστημα δεν επιτρέπει το χαρακτηρισμό της αίτησης ως «Υποβεβλημένης».
4. Ακολουθεί η διαδικασία ελέγχου των χαρακτηρισμένων ως «Υποβεβλημένων» αιτήσεων από την Επιτροπή Επιλογής Ωφελούμενων σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης (ενότητα 7)

Η Αίτηση βρίσκεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση 110.svap.gr

Εφιστάται η προσοχή των ενδιαφερόμενων για τη συμπλήρωση ΟΛΩΝ των απαιτούμενων πεδίων της Αίτησης Συμμετοχής.



Σημειώνεται ότι η «Αίτηση Συμμετοχής» επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης και δεν δίνεται η δυνατότητα διόρθωσης των στοιχείων της Αίτησης Συμμετοχής μετά την υποβολή της.

Κάθε ενδιαφερόμενος/η δηλώνει συμμετοχή στο Πρόγραμμα και έχει τη δυνατότητα να προεπιλέξει στην αίτησή του/της ένα ή περισσότερα θεματικά αντικείμενα. Αν επιλεγεί, συμμετέχει σε Τμήμα Κατάρτισης που καλύπτει ένα (1) από τα θεματικά αντικείμενα για τα οποία έχει εκδηλώσει ενδιαφέρον στην αίτηση του . Σε κάθε περίπτωση η οριστική επιλογή θεματικού αντικειμένου κατάρτισης θα προκύψει ανάλογα και με το πλήθος των Αιτήσεων ανά Αντικείμενο Κατάρτισης.

Κάθε ενδιαφερόμενος/η υποβάλει αίτηση συμμετοχής δηλώνοντας μία μόνο Περιφέρεια υλοποίησης.

- **Ημερομηνία Έναρξης Ηλεκτρονικής Υποβολής: 25-10-2021 και ώρα 00:00:01.**
- **Η πρόσκληση θα παραμείνει ανοιχτή για υποβολή αιτήσεων μέχρι: 24-12-2021 και ώρα 23:59:00.**
- Σε περίπτωση μη συμπλήρωσης του πλήθους των ωφελούμενων που ορίζει η παρούσα Πρόσκληση, ο Φορέας έχει τη δυνατότητα να προβεί σε παράταση της προθεσμίας.
- Για την ένταξη τους στο μητρώο ωφελούμενων, ΜΟΝΟ οι ΟΡΙΣΤΙΚΑ ΥΠΟΒΕΒΛΗΜΕΝΕΣ αιτήσεις συμμετοχής των δυνητικά ωφελούμενων θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης.

6. Υποβολή δικαιολογητικών

6.1 Δικαιολογητικά κατά την κατάθεση της ηλεκτρονικής αίτησης

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά αναρτώνται ψηφιακά, στο πλαίσιο της ηλεκτρονικής αίτησης των δυνητικά ωφελούμενων, στην ειδικά διαμορφωμένη ηλεκτρονική πλατφόρμα **110.svar.gr** , από τις **25-10-2021 και ώρα 00:00:01. μέχρι: 24-12-2021 και ώρα 23:59:00.** σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.



Η μη ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ της ηλεκτρονικής αίτησης εντός του διαστήματος που προβλέπει η Πρόσκληση, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, καθιστά τη σχετική αίτηση άκυρη. Το ίδιο ισχύει και στη περίπτωση ανάρτησης και υποβολής λανθασμένων ή ελλιπών δικαιολογητικών. Ο έλεγχος των δικαιολογητικών που αναρτά στο πλαίσιο της αίτησης ο κάθε υποψήφιος με δική του αποκλειστική ευθύνη ως προς το περιεχόμενο και την ορθότητα, πραγματοποιείται μία (1) φορά συνολικά όταν κλείσει οριστικά η Πρόσκληση.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά και γίνονται αποδεκτά **σε ευκρινή σαρωμένα αρχεία (σε μορφή PDF ή εικόνας)** των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Τα δικαιολογητικά που πρέπει να αναρτήσουν ψηφιακά οι ενδιαφερόμενοι, στα αντίστοιχα πεδία, είναι:

1. Αντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας, Διαβατηρίου ή άλλου Πιστοποιητικού Ταυτοπροσωπίας.
2. Αποδεικτικό εκπαιδευτικού επιπέδου (αντίγραφο απολυτηρίου τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευσης ή Λυκείου ή Δίπλωμα ΙΕΚ ή Πτυχίου ή Μεταπτυχιακού τίτλου, ή Διδακτορικού τίτλου σπουδών της Ελλάδας ή του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.) Σημειώνεται ότι οι υποψήφιοι θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον απολυτήριο Υποχρεωτικής εκπαίδευσης (δημοτικού σχολείου για τους αποφοιτήσαντες έως το 1980 και τριτάξιου Γυμνασίου για αποφοιτήσαντες από το 1981 και έπειτα)
3. Αντίγραφο οποιονδήποτε επίσημων εγγράφων όπου αναγράφεται ο :
Α.Φ.Μ. ,
Α.Μ.Κ.Α
4. Αντίγραφο Τραπεζικού λογαριασμού (φωτοτυπία βιβλιαρίου) με εμφανή τον "International Bank Account Number" (IBAN), στον οποίο θα είναι Κύριος Δικαιούχος ο/η Αιτών/ ούσα.
5. Αποδεικτικό εργασιακής κατάστασης, που να αποδεικνύει ότι ο υποψήφιος είναι εργαζόμενος σε ιδιωτική επιχείρηση (Ατομικό Λογαριασμό Ασφάλισης που εκδίδεται από τον ΕΦΚΑ¹, **ή** αντίγραφο τελευταίας μισθοδοσίας, **ή** αντίγραφο ΑΠΔ, **ή** Πίνακας

¹ στη διεύθυνση <https://apps.ika.gr/eInsuranceStatement/> με ταυτοποίηση στοιχείων TAXISNET ή κωδικούς ΕΦΚΑ



απασχόλησης προσωπικού Ε4, **ή** Έντυπο Ε3 Αναγγελίας Πρόσληψης **ή** αντίγραφο της αναστολής εργασίας).

Μόνο για τους Εποχικά Εργαζόμενους απαιτείται : α) Αντίγραφο της Κάρτας Ανεργίας σε ισχύ **Και** β) Έντυπο Καταγγελίας Σύμβασης Εργασίας (Ε6) υπογεγραμμένο από τον Άνεργο και τον Εργοδότη, **ή** Βεβαίωση Λήξης Σύμβασης Ορισμένου Χρόνου (Ε7) υπογεγραμμένη από τον Εργοδότη, **ή** Βεβαίωση Εποχικότητας από την Επιχείρηση, **ή** Αντίγραφο της “Απόφασης Υπαγωγής” στην επιδότηση από τον ΟΑΕΔ (είτε πρόκειται για το ειδικό εποχικό βοήθημα ή πρόκειται για την επιδότηση ανεργίας 3 μηνών και 5 ημερών για Ασφαλισμένους, οι οποίοι έχουν απασχοληθεί σε Τουριστικά Και Άλλα Επαγγέλματα σε Επιχειρήσεις που λειτουργούν εποχικά).

6. Υπεύθυνη δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη από το www.gov.gr, (η οποία θα απευθύνεται στον Σύνδεσμο Βιομηχανιών Αττικής - Πειραιώς (ΣΒΑΠ), στην οποία να δηλώνει **ότι:**

- i. Την ημέρα υποβολής της αίτησης είναι εργαζόμενος σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή εποχικά εργαζόμενος/η,
- ii. Την επωνυμία της επιχείρησης
- iii. Το Α.Φ.Μ της επιχείρησης
- iv. τα προσκομιζόμενα έγγραφα είναι γνήσια αντίγραφα των πρωτοτύπων

7. Βεβαίωση Προϋπηρεσίας, την οποία μπορεί να εκδώσει κάθε ενδιαφερόμενος από το www.efka.gov.gr, στο menu “Μισθωτοί”, sub-menu “Βεβαίωση προϋπηρεσίας” και επιλέγοντας: Είσοδος στην υπηρεσία /Σύνδεση με κωδικούς TAXISNET και στην συνέχεια θα ζητηθεί και ΑΜΚΑ.

6.2 Δικαιολογητικά που θα πρέπει να αναρτήσει ο επιτυχών ωφελούμενος στην πλατφόρμα για την ένταξη του στο έργο:

Ο ωφελούμενος πρέπει να υποβάλλει τα παρακάτω δικαιολογητικά, με τα οποία θα αποδεικνύεται η εργασιακή κατάσταση του κατά την χρονική στιγμή εισόδου στο πρόγραμμα. Η προσκόμιση αυτών των στοιχείων, πρέπει να έχει ολοκληρωθεί από τους ωφελούμενους και πιστοποιηθεί από τον Σύνδεσμο Βιομηχανιών Αττικής - Πειραιώς (ΣΒΑΠ), πριν την καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος. Η μη ορθή και πλήρης υποβολή των κατωτέρω



στοιχείων, καθώς και η μη πιστοποίηση και αποδοχή τους από τον ΣΒΑΠ, καθιστά μη επιλέξιμο τον συμμετέχοντα και δεν θα καταβάλλεται το εκπαιδευτικό επίδομα.

Για τους Εργαζόμενους:

Το αργότερο έως και την 1^η ημέρα έναρξης της κατάρτισης, ο ωφελούμενος πρέπει να αναρτήσει το Ε4 (πίνακας προσωπικού) και τυχόν τροποποιήσεις του. Σε περίπτωση που κάποιος είναι νεοεισερχόμενος υπάλληλος τότε πρέπει να αναρτήσει το Ε3 (αναγγελία πρόσληψης). Όταν το ωράριο του εργαζόμενου είναι κυλιόμενο να επισυνάπτεται και ο πίνακας με το ωράριο του, μαζί με το Ε4 ή το Ε3.

Κατά την 1^η ημέρα της κατάρτισης και εντός 30 ημέρων, ο ωφελούμενος οφείλει να αναρτήσει **ένα από τα παρακάτω** αποδεικτικά εργασιακής κατάστασης, με το οποίο τεκμηριώνεται η εργασιακή του κατάσταση κατά **την ημερομηνία έναρξης της κατάρτισης**.

- Βεβαίωση εργοδότη (η οποία να αποδεικνύει ότι ο ωφελούμενος ήταν εργαζόμενος την ημερομηνία έναρξης της κατάρτισης)
- Απόδειξη πληρωμής (του μήνα έναρξης της κατάρτισης)
- Αντίγραφο ΑΠΔ (του μήνα έναρξης της κατάρτισης)

Εάν δεν είναι δυνατή η υποβολή ενός εκ των ανωτέρω δικαιολογητικών, τότε δίνονται εναλλακτικά οι εξής δυνατότητες:

1. Ανάρτηση Υ/Δ από το gov.gr στην οποία ο ωφελούμενος θα δηλώνει ότι *«ήμουν εργαζόμενος κατά την 1^η ημέρα της κατάρτισης και η εταιρεία στην οποία απασχολούμαι ανήκει στον ιδιωτικό τομέα»*

ΚΑΙ

2. **Έως και πριν την καταβολή του εκπαιδευτικού του επιδόματος** θα πρέπει να αναρτήσει Ατομικό Λογαριασμό Ασφάλισης^[1] ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο, από το οποίο να αποδεικνύεται ότι κατά την ημέρα εισόδου του στο Πρόγραμμα (ήτοι τη 1η ημέρα της κατάρτισης) ήταν εργαζόμενος σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας.

Για τους Εποχικά Εργαζόμενους:

Οι εποχικά εργαζόμενοι, που βρίσκονται σε περίοδο ανεργίας, θα πρέπει να αναρτήσουν βεβαίωση ανεργίας στην οποία θα αποδεικνύεται η υπαγωγή τους σε καθεστώς ανεργίας



κατά την είσοδο στο πρόγραμμα (ήτοι 1η ημέρα της κατάρτισης) Η βεβαίωση θα πρέπει να συνοδεύεται:

1. Έντυπο Καταγγελίας Σύμβασης Εργασίας (Ε6) ή τη Βεβαίωση Λήξης Σύμβασης Ορισμένου Χρόνου (Ε7)

ΚΑΙ

2. Βεβαίωση εποχικότητας από την επιχείρηση ή αντίγραφο της 'ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ', στην επιδότηση από τον ΟΑΕΔ (είτε πρόκειται για το ειδικό εποχικό επίδομα ή πρόκειται για την επιδότηση ανεργίας 3 μηνών και 5 ημερών για Ασφαλισμένους οι οποίοι έχουν απασχοληθεί σε τουριστικά και άλλα Επαγγέλματα σε Επιχειρήσεις που λειτουργούν εποχικά)

Επιπλέον, στη περίπτωση που κατά την 1η ημέρα εισόδου στο πρόγραμμα, η σύμβαση του εργαζόμενου σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα έχει τεθεί σε αναστολή, λόγω των έκτακτων μέτρων πρόληψης της διάδοσης του Covid-19, ο υποψήφιος αναρτά επιπροσθέτως την αναστολή της σύμβασης εργασίας του καθώς και την έναρξη αυτής (Εκτύπωση της Υπεύθυνης Δήλωσης Εργαζόμενων για τη χορήγηση έκτακτης οικονομικής ενίσχυσης, ως αποζημίωση ειδικού σκοπού, από το ΕΡΓΑΝΗ).

Σημείωση:

A) Τα έντυπα Ε4, Ε3, Ε6 και Ε7 μπορούν να εκδοθούν από τον εργαζόμενο από το <https://employees.yeka.gr/> με τους κωδικούς taxisnet

B) Ο ατομικός λογαριασμός ασφάλισης εκδίδεται στη διεύθυνση <https://apps.ika.gr/eInsuranceStatement/> με ταυτοποίηση στοιχείων TAXISNET ή κωδικούς ΕΦΚΑ

7. Διαδικασία Επιλογής Ωφελούμενων

Τις ΟΡΙΣΤΙΚΑ ΥΠΟΒΕΒΛΗΜΕΝΕΣ αιτήσεις, ήτοι όσες υποβλήθηκαν εντός του χρονικού διαστήματος και σύμφωνα με όσα ορίζει η παρούσα Πρόσκληση, ελέγχει για τη πληρότητα και την ορθότητα τους, η αρμόδια Επιτροπή Επιλογής Ωφελούμενων του Συνδέσμου



Βιομηχανιών Αττικής - Πειραιώς (ΣΒΑΠ), την οποία έχει ορίσει το ΔΣ του προς την ορθότητα και πληρότητα τους, σύμφωνα με τη Πρόσκληση. Στη συνέχεια δημιουργείται το Μητρώο Ωφελούμενων.

Στο Μητρώο εγγράφονται όσοι υποψήφιοι πληρούν τα κριτήρια συμμετοχής της παρούσας.

Η διαδικασία ελέγχου και επιλογής, ακολουθεί τα ακόλουθα βήματα :

Βήμα 1: Συλλογή των Αιτήσεων στην ηλεκτρονική βάση δεδομένων του έργου

Βήμα 2: Επεξεργασία – Έλεγχος - Ταξινόμηση Αιτήσεων

- Έλεγχος Δικαιολογητικών ώστε να επιβεβαιωθούν οι απαντήσεις των ωφελούμενων (στα ανάλογα πεδία της ηλεκτρονικής αίτησης στη πλατφόρμα του έργου) τόσο ως προς τα on/off, κριτήρια όσο και στα βαθμολογούμενα κριτήρια
- Σύνταξη Προσωρινού Πίνακα των Επιτυχόντων, των Επιλαχόντων και των Απορριφθέντων Υποψήφιων, κατά φθίνουσα σειρά με τη Συνολική Βαθμολογία που θα προκύψει για τον καθένα, ανά ομάδα Περιφερειών.

Βήμα 3: Ανάρτηση προσωρινών Αποτελεσμάτων στην ιστοσελίδα **110.svap.gr**

Αμέσως μετά ανάρτηση των προσωρινών αποτελεσμάτων, οι υποψήφιοι έχουν το δικαίωμα να υποβάλουν ενστάσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την ημέρα αναρτήσεως του πίνακα.

Οι αντιρρήσεις αποστέλλονται με mail στο **110@svap.gr** και εξετάζονται αμέσως από την Επιτροπή Ενστάσεων που έχει οριστεί με την Απόφαση του ΔΣ του ΣΒΑΠ..... Η Επιτροπή Ενστάσεων εξετάζει το εμπρόθεσμο και το βάσιμο των αντιρρήσεων και γνωμοδοτεί προς το ΔΣ του ΣΒΑΠ για τη λήψη απόφασης σχετικά με την αποδοχή ή την απόρριψη καθεμιάς ένστασης. Η Επιτροπή Ενστάσεων δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις από τον αιτούντα και γενικώς να ενεργήσει οτιδήποτε απαιτείται προκειμένου να αξιολογήσει τους ισχυρισμούς του αιτούντα. Η Επιτροπή Ενστάσεων αποφαινεται για τις ενστάσεις, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία λήξης της δυνατότητας υποβολής των ενστάσεων, άλλως τεκμαίρεται η σιωπηρή απόρριψη τους.

Βήμα 4: Ανάρτηση οριστικών Αποτελεσμάτων



Μετά από σχετική Απόφαση του ΔΣ ΣΒΑΠ, δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα **110.svap.gr** τα οριστικά αποτελέσματα αξιολόγησης (οριστικός πίνακας αποτελεσμάτων).

Η επιλογή γίνεται τηρώντας την ισχύουσα νομοθεσία και τις γενικές αρχές της συνθήκης της ΕΕ. Οι όροι της πρόσκλησης σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας.

Η τήρηση των στοιχείων των υποψηφίων είναι εμπιστευτική. Όλα τα στοιχεία του φακέλου υποψηφιότητας θεωρούνται εμπιστευτικά, και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την αξιολόγηση στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης.

Η διαδικασία συγκρότησης των Τμημάτων Κατάρτισης γίνεται από τον Πάροχο Κατάρτισης στον οποίο παραδίδονται από τον ΣΒΑΠ οι πίνακες επιτυχόντων και επιλαχόντων.

Συγκρότηση Τμημάτων Κατάρτισης

- Τα Τμήματα Κατάρτισης διαμορφώνονται ανά Ομάδα / Τύπο Περιφερειών, σύμφωνα με τον σχετικό Πίνακα της Διακήρυξης, ο οποίος επισυνάπτεται στη παρούσα Πρόσκληση.
- τα Τμήματα Κατάρτισης συγκροτούνται αναλογικά με το πλήθος των αιτήσεων ανά αντικείμενο κατάρτισης
- η ένταξη στο Τμήμα Κατάρτισης συγκεκριμένου αντικειμένου κατάρτισης, γίνεται λαμβάνοντας υπόψη τη προτίμηση του ωφελούμενου, όπως έχει δηλωθεί στην αίτηση του και τηρώντας σειρά προτεραιότητας.



8. Προθεσμία Υποβολής Αιτήσεων Ωφελούμενων

Ημερομηνία Έναρξης Ηλεκτρονικής Υποβολής: 25-12- 2021 και ώρα 00:00:01.

Η ημερομηνία λήξης υποβολής των αιτήσεων θα είναι 2 μήνες μετά την ημερομηνία έναρξης, ήτοι έως 24-12- 2021 και ώρα 23:59:00.

Ο ΣΒΑΠ μπορεί να παρατείνει την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων κατά ένα μήνα σε περίπτωση μη πλήρωσης των διαθέσιμων ατόμων.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης